

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de octubre de 2021

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Flavio Guzmán Vásquez</u>	CUI:	<u>2217 72707 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-267-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>628-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>7644484-8</u>
Número de Factura:	<u>3361622161</u>	Serie:	<u>D106EE82</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Octubre 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q48,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>del 01/07/2021 al 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas

Objetivos del Contrato:

El profesional se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesorar en el diseño, desarrollo y administración del portal web dinámico e interactivo para que refleje la información contenida en la base de datos del sistema de Información cultural.
- Asesorar la integración de información para que esté a disposición directa y actualizada en el Sistema de Información Cultural.
- Asesorar el diseño de metodologías para el desarrollo de investigaciones sobre los ejes temáticos delimitados en el marco conceptual del Sistema de Información Cultural.
- Asesorar el resguardo y preservación de la información que alimenta el Sistema de Información Cultural, sobre las distintas manifestaciones culturales de Guatemala.
- Asesorar en la documentación de los mecanismos, acoplar instrumentos y herramientas para la eficaz recolección y registro de la información cultural a través del sistema.
- Asesorar y velar por la correcta y continua difusión de la información actual existente en el país, a través del diseño de un plan estratégico de comunicación.
- Asesorar en la gestión de recursos técnicos, financieros y materiales necesarios para darle el correcto mantenimiento y funcionalidad al Sistema de Información Cultural.
- Asesorar en el seguimiento e innovar la metodología de alimentación de información cultural al Sistema de Información Cultural.
- Asesorar a los colaboradores del ministerio de Cultura y Deportes, Promotores, Gestores Culturales y voluntario culturales para el uso del Sistema de Información Cultural y la metodología de alimentación al mismo.
- Asesorar en la recopilación de datos o información, en campo, sobre las diferentes categorías y subcategorías a nivel nacional que conforman el Sistema de Información Cultural.
- Asesorar la recopilación de material audiovisual sobre los diferentes elementos, manifestaciones y expresiones de las culturas de Guatemala conceptualizadas en el Sistema de Información Cultural.
- Asesorar en la vinculación, promoción y difusión del Sistema de Información Cultural con otras instancias del Estado y sociedad civil a nivel municipal, departamental y regional.
- Asesorar en otras actividades que le sean asignadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas a nivel nacional.

Flavio Guzmán Vásquez
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

